



## RESSOURCES INTERNES : LES STRATÉGIES EN SITUATION D'EXPRESSION INFORMELLE ET NON STRUCTURÉE

*(parler, écrire et représenter pour apprendre)*

### PRÉPARER SON TEXTE ORAL, ÉCRIT OU VISUEL

#### Planifier son texte en fonction de son intention et de ses besoins :

- Choisir le mode et les moyens de communication qui conviennent le mieux à son intention;
- Prévoir les matériaux et les outils nécessaires;
- Activer les connaissances antérieures qui lui seront utiles;
- Considérer ses attitudes comme apprenant face à sa tâche.

### CRÉER UN TEXTE PERTINENT ET UTILE

#### Exprimer, communiquer, consigner ou illustrer ses idées ou de l'information de façon sommaire pour orienter sa pensée en vue d'un apprentissage :

- Mettre à profit efficacement les outils et les matériaux dans l'organisation de ses idées;
- Mettre à profit ses connaissances des conventions de l'oral et de l'écrit.

**Activer et mettre à profit son processus de pensée critique.**

### RÉFLÉCHIR À SON PROCESSUS D'EXPRESSION

**Évaluer l'utilité des moyens employés et choisir de réinvestir ou d'approfondir ou non son texte.**

#### Faire un retour réflexif sur son processus d'expression :

- Évaluer la pertinence et l'efficacité des outils et matériaux utilisés;
- Verbaliser comment son processus a contribué à faciliter son apprentissage.



EXEMPLES D' ACTIONS AU SERVICE DES STRATÉGIES